

CASO PRÁCTICO CONTROL DE GASTOS

Partimos de una hoja de cálculo con un modelo para controlar los ingresos y los gastos de una economía doméstica.

Abrimos el libro “Controlgastos.xls” y vemos que el modelo contiene una tabla con una zona de entrada de datos (sombreada en gris) y zonas de cálculos de Ingresos mensuales, Gastos mensuales, Saldo del mes, así como Totales anuales para cada partida.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	HOJA DE CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS													
2		ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	TOTAL anual
3	INGRESOS	1.652,79	1.502,53	1.803,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.958,36
4	Sueldos y salarios	1.352,28	1.352,28	1.352,28										4.056,84
5	Otros	300,51	150,25	450,76										901,52
6														
7	GASTOS	1.255,21	1.494,63	1.448,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.198,12
8	Hipoteca	510,86	510,86	510,86										1.532,58
9	Teléfono	54,00	96,16	75,00										225,16
10	Agua	0,00	30,05	0,00										30,05
11	Electricidad	48,08	0,00	84,14										132,22
12	Gas	72,12	0,00	78,13										150,25
13	Gasolina	90,15	65,00	90,15										245,30
14	Talleres	0,00	330,56	0,00										330,56
15	Alimentación	300,00	290,00	325,00										915,00
16	Ocio	150,00	100,00	200,00										450,00
17	Otros	30,00	72,00	85,00										187,00
18														
19	SALDO DEL MES	397,58	7,90	354,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760,24
20														

Veremos que el modelo contiene DATOS NUMÉRICOS, DE TEXTO, TIPO FECHA, FÓRMULAS y FUNCIONES.

Vamos a completar el modelo practicando algunas de las funciones y herramientas fundamentales de Excel.

Podremos introducir algunos datos para comprobar que las fórmulas y funciones se recalculan dado que éstas hacen referencia a celdas y no contienen datos. **Es un modelo dinámico.**

TRABAJO A REALIZAR:

1.- Añadir 3 columnas para calcular los valores promedio, máximo y mínimo de cada partida de ingresos y gastos, utilizando las funciones estadísticas adecuadas.

- 2.- En la fila 23 realizar una previsión de saldos mensuales para el año próximo actualizados según el IPC. Para la resolución, consideramos un IPC del 2%.
- 3.- En la fila 27 deseamos introducir una alerta para el caso de que se sobrepase determinado nivel de gastos. Concretamente, estableceremos un control que indique si el gasto mensual en gasolina es correcto, suponiendo que no deseemos que este gasto supere los 95 €. Utilizaremos funciones condicionales.
- 4.- Aplicar la herramienta Auditoría de Fórmulas para ver cómo se han realizado los cálculos.

SOL. CASO PRÁCTICO CONTROL DE GASTOS

En primer lugar probaremos el modelo introduciendo datos de partidas mensuales de ingresos y gastos para ver cómo se van recalculando todas las fórmulas y funciones. A partir de ahí vamos a resolver los distintos apartados.

1.- Añadir 3 columnas para calcular los valores promedio, máximo y mínimo de cada partida de ingresos y gastos, utilizando las funciones estadísticas adecuadas.

Comenzamos por “preparar el modelo”, es decir, en las columnas siguientes a la del Total por partidas, vamos a poner los encabezados que indiquen los cálculos que vamos a realizar:

Podría quedar así:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	HOJA DE CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS																
2		ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	TOTAL anual	PROMEDIO	MAXIMO	MINIMO
3	INGRESOS	1.652,79	1.502,53	1.803,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.958,36			
4	Sueldos y salarios	1.352,28	1.352,28	1.352,28										4.056,84			
5	Otros	300,51	150,25	450,76										901,52			
6																	
7	GASTOS	1.255,21	1.494,63	1.448,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.198,12			
8	Hipoteca	510,86	510,86	510,86										1.532,58			
9	Teléfono	54,00	96,16	75,00										225,16			
10	Agua	0,00	30,05	0,00										30,05			
11	Electricidad	48,08	0,00	84,14										132,22			
12	Gas	72,12	0,00	78,13										150,25			
13	Gasolina	90,15	65,00	90,15										245,30			
14	Talleres	0,00	330,56	0,00										330,56			
15	Alimentación	300,00	290,00	325,00										915,00			
16	Ocio	150,00	100,00	200,00										450,00			
17	Otros	30,00	72,00	85,00										187,00			
18																	
19	SALDO DEL MES	397,58	7,90	354,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760,24			
20																	

Si no conocemos las funciones concretas que realizan estos cálculos utilizamos el asistente para funciones y buscamos entre las funciones estadísticas. Introducimos la función correspondiente en la primera celda de cada columna:

$$=PROMEDIO(B3:M3)$$

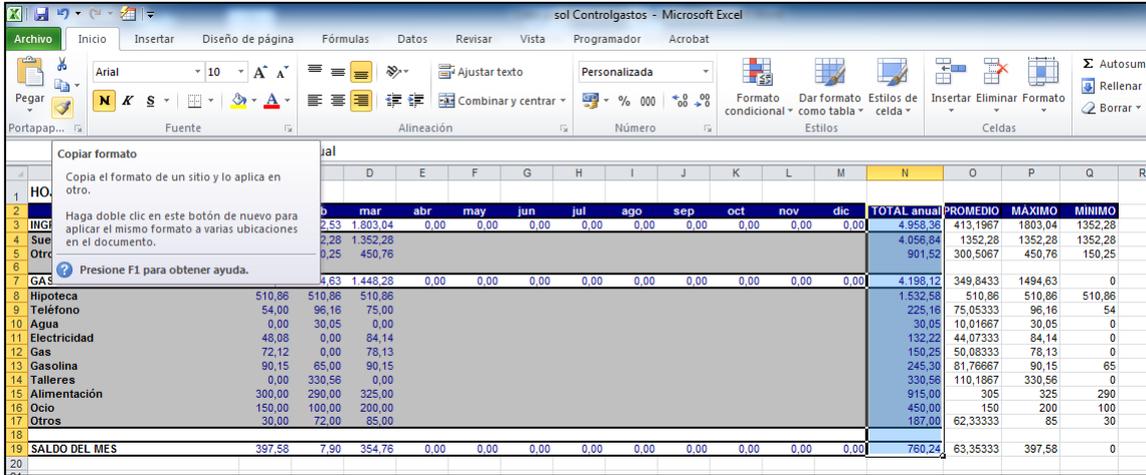
$$=MAX(B3:M3)$$

$$=MIN(B3:M3)$$

y luego llenamos hacia abajo con Autollenado. El resultado:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	HOJA DE CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS																
2		ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	TOTAL anual	PROMEDIO	MAXIMO	MINIMO
3	INGRESOS	1.652,79	1.502,53	1.803,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.958,36	413,1967	1803,04	1352,28
4	Sueldos y salarios	1.352,28	1.352,28	1.352,28										4.056,84	1352,28	1352,28	1352,28
5	Otros	300,51	150,25	450,76										901,52	300,5067	450,76	150,25
6																	
7	GASTOS	1.255,21	1.494,63	1.448,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.198,12	349,8433	1494,63	0
8	Hipoteca	510,86	510,86	510,86										1.532,58	510,86	510,86	510,86
9	Teléfono	54,00	96,16	75,00										225,16	75,05333	96,16	54
10	Agua	0,00	30,05	0,00										30,05	10,01667	30,05	0
11	Electricidad	48,08	0,00	84,14										132,22	44,07333	84,14	0
12	Gas	72,12	0,00	78,13										150,25	50,08333	78,13	0
13	Gasolina	90,15	65,00	90,15										245,30	81,76667	90,15	65
14	Talleres	0,00	330,56	0,00										330,56	110,1867	330,56	0
15	Alimentación	300,00	290,00	325,00										915,00	305	325	290
16	Ocio	150,00	100,00	200,00										450,00	150	200	100
17	Otros	30,00	72,00	85,00										187,00	62,33333	85	30
18																	
19	SALDO DEL MES	397,58	7,90	354,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760,24	63,35333	397,58	0
20																	

La forma más rápida de dar formato coherente en este caso es utilizar la herramienta “Copiar formato”. Seleccionamos la columna TOTAL y elegimos INICIO/PORTAPAPELES/COPIAR FORMATO:



A continuación seleccionamos el rango de celdas a las que queremos aplicar ese formato, concretamente O2:Q19 y al soltar el ratón se habrá formateado todo el rango:

	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	TOTAL anual	PROMEDIO	MAXIMO	MINIMO
INGRESOS	1.652,79	1.502,83	1.803,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.958,36	413,20	1.803,04	1.352,28
Sueldos y salarios	1.352,28	1.352,28	1.352,28										4.056,84	1.352,28	1.352,28	1.352,28
Otros	300,51	150,25	450,76										901,52	300,51	450,76	150,25
GASTOS	1.255,21	1.494,63	1.448,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.198,12	349,84	1.494,63	0,00
Hipoteca	510,86	510,86	510,86										1.532,58	510,86	510,86	510,86
Teléfono	54,00	96,16	75,00										225,16	75,05	96,16	54,00
Agua	0,00	30,05	0,00										30,05	10,02	30,05	0,00
Electricidad	48,08	0,00	84,14										132,22	44,07	84,14	0,00
Gas	72,12	0,00	78,13										150,25	50,08	78,13	0,00
Gasolina	90,15	65,00	90,15										245,30	81,77	90,15	65,00
Talleres	0,00	330,56	0,00										330,56	110,19	330,56	0,00
Alimentación	300,00	290,00	325,00										915,00	305,00	325,00	290,00
Ocio	150,00	100,00	200,00										450,00	150,00	200,00	100,00
Otros	30,00	72,00	85,00										187,00	62,33	85,00	30,00
SALDO DEL MES	397,58	7,90	354,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760,24	63,35	397,58	0,00

2.- En la fila 23 realizar una previsión de saldos mensuales para el año próximo actualizados según el IPC. Para la resolución, consideramos un IPC del 2%.

Este cálculo parece muy simple. En la celda A23 pondremos el texto que identifique el cálculo que vamos a realizar y en la celda B23 hacemos el cálculo:

$$= B19 * (1 + 0,02)$$

Y completaremos la fila hacia la derecha con Autollenado.

Pero si la previsión del IPC varía y deja de ser el 2%, habrá que recalcular la celda B23 y volver a completar toda la fila.

¿Cómo hacer que el modelo sea más flexible?

La fórmula para calcular el saldo actualizado no debe contener el dato del IPC, sino una referencia a la celda que contenga dicho dato. Si ponemos el dato del IPC en la celda B22, la fórmula en la celda B23 será:

$$= B19 * (1+B22)$$

La fórmula la calcularemos en la celda correspondiente al mes de enero, pero hay que copiarla a todas las celdas de la fila hasta diciembre y en todas ellas queremos que se multiplique el saldo mensual por la celda B22.

Necesitamos manejar referencias absolutas o mixtas.

REFERENCIAS RELATIVAS, ABSOLUTAS Y MIXTAS:

Las fórmulas y funciones en Excel suelen contener referencias a celdas. Cuando copiamos y pegamos dichas fórmulas y funciones éstas operan de forma dinámica, es decir, se refieren a las celdas por sus posiciones relativas respecto de aquella que contiene la fórmula, no como una posición absoluta. En algunos casos puede interesarnos copiar fórmulas o funciones sin que las referencias a las celdas varíen, para ello utilizaremos referencias absolutas o mixtas. Las referencias a celdas en las fórmulas pueden ser por tanto de tres tipos:

Referencias Relativas

Las referencias de fila y columna cambian cuando copiamos la fórmula en otra celda

Referencias Absolutas

Las referencias de fila y columna no cambian cuando copiamos la fórmula en otra celda

Referencias Mixtas

La referencia a la fila o a la columna es relativa y la otra es de tipo absoluto

Para convertir una referencia en absoluta hay que introducir el signo dólar (\$) delante de la letra representativa de la columna o delante del número representativo de la fila, bien tecleándolo o bien pulsando la tecla de función F4.

Si se utiliza la tecla de función, el proceso para fijar o liberar referencias es cíclico, de forma que podemos pulsar F4 las veces necesarias para fijar la fila, la columna, o ambas.

Introduciremos en B22 el dato del IPC que utilizaremos en el cálculo de la fila 23. Y calculamos la fórmula convirtiendo B22 en una referencia absoluta:

	A	B	C
1	HOJA DE CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS		
2		ene	feb
3	INGRESOS	=SUMA(B4:B6)	=SUMA(C4:C6)
4	Sueldos y salarios	1352,28	1352,28
5	Otros	300,51	150,25
6			
7	GASTOS	=SUMA(B8:B17)	=SUMA(C8:C17)
8	Hipoteca	510,86	510,86
9	Teléfono	54	96,16
10	Agua	0	30,05
11	Electricidad	48,08	0
12	Gas	72,12	0
13	Gasolina	90,15	65
14	Talleres	0	330,56
15	Alimentación	300	290
16	Ocio	150	100
17	Otros	30	72
18			
19	SALDO DEL MES	=B3-B7	=C3-C7
20			
21			
22	IPC	0,02	
23	Saldo Actualizado IPC	=B19*(1+\$B\$22)	=C19*(1+\$B\$22)
24			

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	HOJA DE CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS								
2		ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
3	INGRESOS	1.652,79	1.502,53	1.803,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Sueldos y salarios	1.352,28	1.352,28	1.352,28					
5	Otros	300,51	150,25	450,76					
6									
7	GASTOS	1.255,21	1.494,63	1.448,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Hipoteca	510,86	510,86	510,86					
9	Teléfono	54,00	96,16	75,00					
10	Agua	0,00	30,05	0,00					
11	Electricidad	48,08	0,00	84,14					
12	Gas	72,12	0,00	78,13					
13	Gasolina	90,15	65,00	90,15					
14	Talleres	0,00	330,56	0,00					
15	Alimentación	300,00	290,00	325,00					
16	Ocio	150,00	100,00	200,00					
17	Otros	30,00	72,00	85,00					
18									
19	SALDO DEL MES	397,58	7,90	354,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20									
21									
22	IPC	0,02							
23	Saldo Actualizado IPC	405,53	8,06	361,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24									

De este modo, si cambia la previsión del IPC solamente habrá que modificar la celda que contiene ese dato y se recalcularán todos los valores mensuales!

3.- En la fila 27 deseamos introducir una alerta para el caso de que se sobrepase determinado nivel de gastos. Concretamente, estableceremos un control que indique si el gasto mensual en gasolina es correcto, suponiendo que no deseamos que este gasto supere los 95 €. Utilizaremos funciones condicionales.

Comenzaremos por introducir el dato de gasto máximo en una celda para operar igual que en el apartado anterior. Es decir, introducir los datos en celdas de forma que podamos sustituirlos por otros para que se recalcule el modelo sin tener que modificar las fórmulas y funciones.

Y a continuación realizaremos el cálculo utilizando una función condicional.

FUNCIONES CONDICIONALES:

`=SI(CONDICIÓN;VALOR SI VERDADERO;VALOR SI FALSO)`

- **CONDICIÓN:** DEBE SER SIEMPRE UNA DESIGUALDAD MATEMÁTICA, ES DECIR PODEMOS, COMPARAR SI DOS CELDAS SON IGUALES, SI UNA ES MAYOR QUE OTRA, MENOR, MAYOR O IGUAL, MENOR O IGUAL, COMPARAR UNA CELDA CON UN TEXTO, ETC.
- **VALOR SI VERDADERO:** ES EL VALOR QUE QUEREMOS QUE DEVUELVA LA FUNCIÓN SI SE CUMPLE LA CONDICIÓN.
- **VALOR SI FALSO:** ES EL VALOR QUE QUEREMOS QUE DEVUELVA LA FUNCIÓN SI NO SE CUMPLE LA CONDICIÓN.

Los argumentos VALOR SI VERDADERO y VALOR SI FALSO, pueden ser textos. En ese caso, los textos deben ir entrecomillados.

La función condicional **SI** evalúa una condición establecida en el primer argumento. En caso de que el resultado de la evaluación sea VERDADERO, la celda se iguala al segundo de los argumentos y en caso de que sea FALSO, al tercero.

	A	B
1	HOJA DE CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS	
2		ene
3	INGRESOS	=SUMA(B4:B6)
4	Sueldos y salarios	1352,28
5	Otros	300,51
6		
7	GASTOS	=SUMA(B8:B17)
8	Hipoteca	510,86
9	Teléfono	54
10	Agua	0
11	Electricidad	48,08
12	Gas	72,12
13	Gasolina	90,15
14	Talleres	0
15	Alimentación	300
16	Ocio	150
17	Otros	30
18		
19	SALDO DEL MES	=B3-B7
20		
21		
22	IPC	0,02
23	Saldo Actualizado IPC	=B19*(1+\$B\$22)
24		
25		
26	Gasto máximo gasolina	95
27	Alerta gasolina	=SI(B13>\$B\$26;"ALERTA";"OK")
28		

Si introducimos las previsiones de gastos en gasolina en los meses posteriores y alguno de los meses sobrepasa el límite podemos ver cómo aparece la alerta:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	HOJA DE CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS									
2		ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep
3	INGRESOS	1.652,79	1.502,53	1.803,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Sueldos y salarios	1.352,28	1.352,28	1.352,28						
5	Otros	300,51	150,25	450,76						
6										
7	GASTOS	1.255,21	1.494,63	1.448,28	115,00	92,00	85,00	100,00	0,00	
8	Hipoteca	510,86	510,86	510,86						
9	Teléfono	54,00	96,16	75,00						
10	Agua	0,00	30,05	0,00						
11	Electricidad	48,08	0,00	84,14						
12	Gas	72,12	0,00	78,13						
13	Gasolina	90,15	65,00	90,15	115,00	92,00	85,00	100,00		
14	Talleres	0,00	330,56	0,00						
15	Alimentación	300,00	290,00	325,00						
16	Ocio	150,00	100,00	200,00						
17	Otros	30,00	72,00	85,00						
18										
19	SALDO DEL MES	397,58	7,90	354,76	-115,00	-92,00	-85,00	-100,00	0,00	
20										
21										
22	IPC	0,02								
23	Saldo Actualizado IPC	405,53	8,06	361,86	-117,30	-93,84	-86,70	-102,00	0,00	
24										
25										
26	Gasto máximo gasolina	95,00								
27	Alerta gasolina	OK	OK	OK	ALERTA	OK	OK	ALERTA	OK	
28										

4.- Aplicar la herramienta Auditoría de Fórmulas para ver cómo se han realizado los cálculos.

Excel incorpora esta herramienta que ayuda a buscar relaciones entre celdas. Se accede desde la opción de menú: FÓRMULAS/AUDITORÍA DE FÓRMULAS.

Por ejemplo, deseamos ver qué celdas han intervenido directa o indirectamente en el cálculo del Saldo Total anual que está calculado en la celda N19.

Nos situamos en esa celda y accedemos al menú FÓRMULAS/AUDITORÍA DE FÓRMULAS / RASTREAR PRECEDENTES. Pulsamos 3 veces esa opción, mientras veamos que siguen apareciendo precedentes:

	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	TOTAL anual
INGRESOS	652,79	502,53	803,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.958,36
Sueldos y salarios	352,28	352,28	352,28										4.056,84
Otros	300,51	150,25	450,76										901,52
GASTOS	255,21	494,63	448,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.198,12
Hipoteca	510,86	510,86	510,86										1.532,58
Teléfono	54,00	96,16	75,00										225,16
Agua	0,00	30,05	0,00										30,05
Electricidad	48,08	0,00	84,14										132,22
Gas	72,12	0,00	78,13										150,25
Gasolina	90,15	65,00	90,15										245,30
Talleres	0,00	330,56	0,00										330,56
Alimentación	300,00	290,00	325,00										915,00
Ocio	150,00	100,00	200,00										450,00
Otros	30,00	72,00	85,00										187,00
SALDO DEL MES	397,58	7,90	364,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760,24

Para eliminar las flechas tenemos la opción de hacerlo nivel a nivel o todas a la vez:

	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	TOTAL anual	PROMEDIO	MAXIMO	MINIMO
INGRESOS	652,79	502,53	803,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.958,36	413,20	1.803,04	1.352,28
Sueldos y salarios	352,28	352,28	352,28										4.056,84	1.352,28	1.352,28	1.352,28
Otros	300,51	150,25	450,76										901,52	300,51	450,76	150,25
GASTOS	255,21	494,63	448,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.198,12	349,84	1.494,63	0,00
Hipoteca	510,86	510,86	510,86										1.532,58	510,86	510,86	510,86
Teléfono	54,00	96,16	75,00										225,16	75,00	96,16	54,00
Agua	0,00	30,05	0,00										30,05	10,02	30,05	0,00
Electricidad	48,08	0,00	84,14										132,22	44,07	84,14	0,00
Gas	72,12	0,00	78,13										150,25	50,08	78,13	0,00
Gasolina	90,15	65,00	90,15										245,30	81,77	90,15	65,00
Talleres	0,00	330,56	0,00										330,56	110,19	330,56	0,00
Alimentación	300,00	290,00	325,00										915,00	305,00	325,00	290,00
Ocio	150,00	100,00	200,00										450,00	150,00	200,00	100,00
Otros	30,00	72,00	85,00										187,00	62,33	85,00	30,00
SALDO DEL MES	397,58	7,90	364,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760,24	63,35	397,58	0,00

Una vez eliminadas las flechas podemos seguir realizando análisis de este tipo.

A continuación, deseamos ver en qué celdas interviene el dato de Sueldos y salarios del mes de enero. Situamos el cursor en B4 y elegimos FÓRMULAS/AUDITORÍA DE FÓRMULAS / RASTREAR DEPENDIENTES. Lo hacemos las veces necesarias hasta que veamos todas las celdas en las que se utiliza ese dato.

	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	TOTAL anual	PROMEDIO	MAXIMO	MINIMO	
INGRESOS	1352,28	1502,53	1803,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4058,28	413,20	1803,04	1352,28	
Sueldos y salarios	1352,28	1352,28	1352,28										4058,28	1352,28	1352,28	1352,28	
Otros	300,51	150,25	450,76										901,52	300,51	450,76	150,25	
GASTOS	1151,21	1455,28	1248,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3854,75	321,23	1455,28	0,00	
Hipoteca	510,88	510,88	510,88										1532,58	510,88	510,88	510,88	
Teléfono	0,00	96,16	0,00										96,16	32,05	96,16	0,00	
Agua	0,00	30,05	0,00										30,05	10,02	30,05	0,00	
Electricidad	48,08	0,00	84,14										132,22	44,07	84,14	0,00	
Gas	72,12	0,00	78,13										150,25	50,08	78,13	0,00	
Gasolina	90,15	15,63	90,15										195,93	65,31	90,15	15,63	
Talleres	0,00	330,56	0,00										330,56	110,19	330,56	0,00	
Alimentación	300,00	300,00	300,00										900,00	300,00	300,00	300,00	
Ocio	100,00	100,00	100,00										300,00	100,00	100,00	100,00	
Otros	30,00	72,00	85,00										187,00	62,33	85,00	30,00	
SALDO DEL MES	501,58	47,27	554,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1403,53	91,97	554,76	0,00	
IPC		0,02															
Saldo Actualizado IPC	511,61	48,22	565,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					

Para limpiar el modelo, eliminamos todas las flechas.

Desde esta opción, podemos ver también todas las fórmulas de la Hoja de cálculo simultáneamente, lo que facilita la localización de una fórmula en concreto. FÓRMULAS/AUDITORÍA DE FÓRMULAS / MOSTRAR FÓRMULAS.

	ene	feb	mar
INGRESOS	=SUMA(B4:B6)	=SUMA(C4:C6)	=SUMA(D4:D6)
Sueldos y salarios	1352,28	1352,28	1352,28
Otros	300,51	150,25	450,76
GASTOS	=SUMA(B8:B17)	=SUMA(C8:C17)	=SUMA(D8:D17)
Hipoteca	510,88	510,88	510,88
Teléfono	54	96,16	75
Agua	0	30,05	0
Electricidad	48,08	0	84,14
Gas	72,12	0	78,13
Gasolina	90,15	65	90,15
Talleres	0	330,56	0
Alimentación	300	290	325
Ocio	150	100	200
Otros	30	72	85
SALDO DEL MES	=B3-B7	=C3-C7	=D3-D7
IPC	0,02		
Saldo Actualizado IPC	=B19*(1+\$B\$22)	=C19*(1+\$B\$22)	=D19*(1+\$B\$22)
Gasto máximo gasolina	95		
Alerta gasolina	=SI(B13>\$B\$26;"ALERTA";"OK")	=SI(C13>\$B\$26;"ALERTA";"OK")	=SI(D13>\$B\$26;"ALERTA";"OK")
